

Pedagogisch beleidsplan

Kinderdagverblijf ZizaZebra

Versie Februari 2026



Inhoudsopgave

1. Inleiding

- 1.1 Over ZiZaZebra
- 1.2 Het team

2. Doelstelling en visie

- 2.1 Onze visie over opvoeden
- 2.2 Samen opvoeden
- 2.3 Mentorschap

3. Pedagogisch plan

- 3.1 Emotionele veiligheid
- 3.2 De ontwikkeling van kinderen
- 3.3 VVE
- 3.4 Normen en waarden
- 3.5 Begeleiding, respectvolle begrenzing en het opbouwen van een veilige band
- 3.6 Kinderparticipatie
- 3.7 Observaties, oudergesprekken, kindportfolio
- 3.8 Signaleren n.a.v. observatie
- 3.9 Signaleren opvallend gedrag
- 3.10 Scholing personeel
- 3.11 Vergaderingen
- 3.12 Uitstroom richting basisonderwijs en BSO
- 3.13 Pedagogisch coach

4. Plaatsing

- 4.1 De groepen
- 4.2 Stamgroepen
- 4.3 Kennismaking, aanmelding, intake
- 4.4 Wennen op ZiZaZebra
- 4.5 Wennen en doorstroming naar andere groep
- 4.6 Extra afname van dagen/dagdelen
- 4.7 Vierogenprincipe
- 4.8 Open deuren beleid
- 4.9 Afspraken brengen en halen
- 4.10 Opzegging

5. Dagelijkse gang van zaken

- 5.1 De dagindeling
- 5.2 Slapen en rusten
- 5.3 Spelen en activiteiten
- 5.4 Buiten spelen
- 5.5 Werken met (speel)hoeken
- 5.6 Veiligheid
- 5.7 Hygiëne
- 5.8 Omgang met zieke kinderen
- 5.9 Achterwacht

6. Eten en drinken

- 6.1 Eet,- en drinkmomenten

6.2 Diëten en allergieën

6.3 Feesten en traktaties

7. Verschonen, toiletgang en zindelijkheid

8. Ouders en verzorgers

8.1 Individuele contacten

8.2 Schriftelijke informatie

8.3 Oudercommissie (OC)

8.4 Ouderbijeenkomsten

8.5 Klachtenprocedure

8.6 Vertrouwensinspecteur

9. Risico inventarisatie

9.1 Bedrijfshulpverlening

9.2 Veiligheid, verzekeringen en aansprakelijkheid

10. Samenwerkende instanties

10.1 Plaatselijke basisscholen en BSO

10.2 CJG (centrum jeugd en gezin)

10.3 GGD Groningen / Gemeente Hogeveen-Sappemeer

10.4 Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)

11. Dankwoord

1 Inleiding

Voor u ligt het pedagogische beleidsplan van kinderdagverblijf ZizaZebra, dat zich bevindt op 2 locaties; Borgercompagniestraat 66 en Noorderstraat 298/300 te Sappemeer.

Het pedagogische beleidsplan geeft een beeld van de pedagogische doelstellingen en uitgangspunten die in het kinderdagverblijf worden gehanteerd. Tevens is het pedagogisch beleidsplan ook ons werkplan, uiteraard aangevuld met bijbehorende protocollen. Deze zijn terug vinden in ons ouderportaal. Wij maken daarbij gebruik van de visies van ouders en pedagogisch medewerkers om tot het meest optimale beleid te komen dat op een juiste manier aansluit op de behoeftes van de kinderen die wij opvangen.

Een kinderdagverblijf draagt mede verantwoordelijkheid voor de verzorging en opvoeding van kinderen. Om deze verantwoordelijkheid te kunnen dragen is het belangrijk dat er wordt gewerkt vanuit een onderbouwde visie op de ontwikkeling van kinderen en op de rol die het kinderdagverblijf daarin speelt.

Het beleidsplan heeft de volgende doelen:

- Het geeft de groepsleiding, vooral nieuwe pedagogisch medewerkers, BBL studenten en stagiaires, een richtlijn voor hun werk in ons kinderdagverblijf. Iedere leidster heeft zo haar eigen manier van werken, maar in grote lijnen moet dit wel met elkaar overeen stemmen.
- Het geeft gebruikers van het dagverblijf een beeld van de dienstverlening en de kwaliteitszorg binnen ons kinderdagverblijf.
- Het dient samen met de taakomschrijvingen van de leidsters van het kinderdagverblijf als leidraad bij individuele functioneringsgesprekken.
- Het dient als uitgangspunt om alle vormen van beleid en de werkwijze in de instelling te toetsen en aan te passen aan nieuwe ontwikkelingen.

Het pedagogisch beleidsplan ligt ter inzage op ons kinderdagverblijf.

1.1 Over kinderdagverblijf ZizaZebra

Op beide locaties werken wij met drie groepen.

Locatie Borgercompagniestraat: ZiZa Blauw, ZiZa Geel, en ZiZa Oranje. 1 babygroep tot maximaal 2 jaar, hier verblijven maximaal 14 kinderen onder begeleiding van 4 pedagogisch medewerksters. Een dreumesgroep vanaf 1,5 jaar tot maximaal 3 jaar, hier verblijven maximaal 16 kinderen onder begeleiding van 3 pedagogisch medewerksters. En een peutergroep vanaf 2,5 jaar tot 4 jaar, hier verblijven maximaal 16 kinderen onder begeleiding van 2 leidsters.

Locatie Noorderstraat: Ziza Paars, Ziza Groen en Ziza Rood. 1 babygroep tot maximaal 2 jaar, hier verblijven maximaal 15 kinderen onder begeleiding van 4 pedagogische medewerkers. Een dreumesgroep vanaf 1,5 jaar tot en met 2,5 jaar, hier verblijven maximaal 13 kinderen. En een peutergroep vanaf 2,5 jaar tot 4 jaar, hier verblijven maximaal 14 kinderen onder begeleiding van 2 leidsters.

Uitgangspunt in ons werk is dat het kind centraal staat. Het moet kunnen rekenen op een liefdevolle en vertrouwde opvang op tijden dat de ouders zelf niet aanwezig zijn.

Met de opvang van de kinderen vervullen wij belangrijke functies.

- Het bieden van ondersteuning in de opvoeding door de zorg met de ouders te delen. Tevens indien dit nodig is informatie te verstrekken en emotionele veiligheid te bieden.
- Het signaleren van problemen of achterstanden bij kinderen op een van de ontwikkelingsgebieden. Wanneer dit nodig is het geven van extra begeleiding aan de kinderen binnen de mogelijkheden die het kinderdagverblijf daartoe biedt.
- Het ondersteunen en stimuleren van de lichamelijke, verstandelijke en sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

1.2 Het team

De groepen worden begeleid door ervaren leidsters. Tevens is er een hoofdleidster aanwezig en natuurlijk een leidinggevende, die ook aanwezig zal zijn voor de opvang van kinderen en voor het bespreken van eventuele problemen.

Op iedere groep werken maximaal 4 vaste leidsters, ze werken op vaste dagen en er is een vast team van invalkrachten. Dit zijn voor de kinderen bekende en vertrouwde gezichten. Ze werken minimaal 2 vaste dagen op dezelfde groep. Dit waarborgt de emotionele veiligheid en continuïteit voor zowel de kinderen als ouders.

Voor de babygroepen geldt een regeling van maximaal 2 vaste gezichten per kind tot 1 jaar oud. Op de dagen dat het kind komt, is altijd minimaal één van deze twee pedagogisch medewerkers aanwezig. In geval van nood zetten wij een ervaren babygroep medewerkster van de andere dagen in op de dag waarop een calamiteit is.

Ook bieden wij leerplaatsen aan voor stagiaires en BBL studenten die een kind gerelateerde opleiding volgen. Een stagiaire is altijd boventallig en draagt geen eindverantwoordelijkheid voor de kinderen. Een BBL student wordt ingezet als collega, gedurende de opleiding zal ontwikkeling getoetst worden en de formatieve inzet oplopen tot 100%. Een medewerker van ons heeft een opleiding gevolgd bij SBB (voorheen Calibris) om vakkundig een stagiaire te kunnen begeleiden, en draagt deze kennis over aan leidsters die een stagiaire begeleiden. Het protocol stagiaires en het stappenplan voor BBL studenten is terug te vinden in het ouderportaal.

Op dit moment werken wij niet met vrijwilligers.

2. Doelstelling en visie

2.1. Onze visie over opvoeden

Opvoeden is een breed begrip, waaraan opvoeders op verschillende manieren kunnen bijdragen. Sommige theorieën gaan ervan uit dat kinderen als een onbeschreven blad ter wereld komen. Dit betekent dat de omgeving waarin het kind opgroeit volledig bepaalt hoe een kind later wordt. Andere theorieën gaan ervan uit dat het karakter van een kind bij de geboorte al grotendeels bepaald is en dat de opvoeding hier niet zoveel invloed op heeft. De ideeën die ouders hebben over de opvoeding bepalen voor een groot deel hoe de opvoeding van het kind er uiteindelijk uit komt te zien.

Wij zijn van mening dat niet alleen de ouders de kinderen opvoeden, maar dat de samenleving en de cultuur waarin het kind opgroeit daar ook een duidelijke rol in meespelen. Elk kind krijgt bepaalde regels, normen en waarden aangeleerd, waarover de meeste mensen het eens zijn en waardoor het kind later in de maatschappij goed kan functioneren.

Deze vorm van opvoeding krijgt het kind dus niet alleen thuis, maar bijvoorbeeld ook op school, op een club of bij vriendjes thuis. Dit noemt men ook wel socialisatie.

Ook een kinderdagverblijf kan een grote rol spelen in de opvoeding van kinderen. Steeds meer verzorgers maken gebruik van de opvangmogelijkheden die een kinderdagverblijf biedt. Ouders ervaren het vaak als prettig om de zorg van het kind te delen met een ander. Bovendien is voor de ontwikkeling van jonge kinderen een kinderdagverblijf een goed alternatief. Een kinderdagverblijf biedt een groot scala aan verantwoord speelmateriaal en een veilige buitenspeelplaats. Er is speelmateriaal wat aan elke ontwikkelingsfase voldoet. Op een kinderdagverblijf zijn tevens veel speelkameraadjes.

Het kind wordt verzorgd door de leiding en gestimuleerd in het spelen, het omgaan met anderen en het leren van allerlei vaardigheden.

Ons kinderdagverblijf wil streven naar een zogenaamde transactionele manier op opvoeding. Dit betekent in de praktijk dat opvoeders en kinderen elkaar beïnvloeden en dat zij samen in de loop van de tijd een ontwikkeling doormaken. Opvoeden is in onze visie niet slechts het eenzijdig bijbrengen van kennis, vaardigheden, gewoonten en inzichten, maar een samenspel tussen kind en verzorger. Enerzijds willen wij aan kinderen basisvaardigheden, normen en waarden leren die de ouders belangrijk vinden. Anderzijds proberen wij in de opvoeding aan te sluiten bij de individuele aanleg, behoeften en wensen van elk kind, waardoor het opvoeden een samenspel wordt van kind en opvoeder. Wij gaan er dus vanuit dat elk kind het recht heeft zich als een individu optimaal te ontwikkelen.

Om in het kinderdagverblijf deze individuele ontwikkeling te stimuleren en te bereiken stellen wij ons de volgende pedagogische doelen.

- Het bieden van een vertrouwde omgeving, waar de kinderen veiligheid ervaren en zich onvoorwaardelijk geaccepteerd voelen.
- Het scheppen van de ruimte die de kinderen als individu nodig hebben om zich op sociaal, lichamenlijk, emotioneel en verstandelijk gebied zo goed mogelijk te ontwikkelen.
- De kinderen leren op te komen voor zichzelf, op een manier die een ander in zijn of haar waarde laat en verder contact niet uitsluit.
- De kinderen stimuleren om een eigen mening te vormen en om zelf te zoeken naar oplossingen voor problemen. Hierbij geven wij de kinderen het goede voorbeeld en geven de kinderen waar nodig grenzen aan. Leren dat er grenzen zijn kan ook een gevoel van veiligheid en geborgenheid geven.

2.2 Samen opvoeden

Ouders, die van het kinderdagverblijf gebruik maken, hebben zo hun eigen opvattingen over opvoeding. Daardoor hebben zij vaak uitgesproken verwachtingen en eisen met betrekking tot de opvang, begeleiding en mede opvoeding van hun kind(eren) in het kinderdagverblijf.

Wij zijn dan ook van mening dat de opvoeding thuis en in het dagverblijf zoveel mogelijk op elkaar moet worden afgestemd. Op die manier kan het kind zich goed ontwikkelen.

De pedagogisch medewerkers kunnen helaas niet aan alle individuele behoeften van de ouders tegemoet komen, maar zullen hiermee wel zoveel mogelijk rekening mee houden. De behoeften en wensen worden besproken tijdens een intake gesprek met de mentor van het kind. Tijdens de eerste wendag zullen de ouders van het kind kennismaken met hun mentor.

2.3 Mentorschap

De pedagogisch medewerker die uw kind het meest ziet zal worden aangewezen als mentor van uw kind. Dit is dan het vaste aanspreekpunt als het gaat om het welbevinden en de ontwikkeling van het kind. In ons ouderportaal is voor ouders terug te vinden wie de mentor is. De mentor van het kind zal de ouders eens per jaar uitnodigen om een 15 minuten gesprek te voeren die op haar of zijn beurt de taak heeft om een jaarlijks observatieverslag bij te houden. Zie H 3.7

3 Pedagogisch beleid

3.1 Emotionele veiligheid

De basis van al het handelen van onze vaste leidsters is het bieden van een gevoel van veiligheid aan de kinderen. Wij zullen zorgvol omgaan met de emoties van de kinderen, door begrip te tonen en troost te bieden. Verder zullen wij de scheiding van thuis altijd zo goed mogelijk proberen op te vangen met een afscheidsritueel. Een vertrouwensrelatie is voor kinderen onmisbaar. Ook hechten wij veel waarde aan ritme, regels en vaste rituelen, omdat deze ervoor zorgen dat kinderen zich zeker voelen. Een veilige omgeving, persoonlijk contact en de aanwezigheid van bekende groepsgenootjes dragen bij tot het verkrijgen van een veilig gevoel. Dit gevoel zal bijdragen aan de emotionele ontwikkeling van onze kinderen.

Voor de kinderen onder 1 jaar geldt dat ze twee vaste pedagogisch medewerkers toegewezen krijgen. Op de dagen dat het kind komt, is altijd minimaal één van deze twee pedagogisch medewerkers werkzaam. Dit draagt bij aan een stabielere opvang voor baby's. Deze wet is van kracht vanaf januari 2018, dit waren voorheen 3 vaste gezichten.

3.2 De ontwikkeling van de kinderen.

Voor ons is het eigen en unieke ontwikkelingstempo van de kinderen maatgevend in de begeleiding van de kinderen.

Wij stimuleren kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden, zoals:

- *Lichamelijke ontwikkeling (bijv. leren lopen)
- *Cognitieve ontwikkeling / verstandelijke ontwikkeling (bijv. ruimtelijk inzicht)
- *Taalontwikkeling (bijv. leren praten)
- *Emotionele ontwikkeling (bijv. leren opkomen voor zichzelf)
- *Sociale ontwikkeling (bijv. respect voor elkaar en goed samenspel)
- *Zintuiglijke ontwikkeling (bijv. ooghand coördinatie)
- *Persoonlijke ontwikkeling (veerkracht, zelfstandigheid, flexibiliteit en creativiteit)

Al deze ontwikkelingsgebieden komen vaker aan bod dan u wellicht denkt. Kinderen zijn de hele dag bezig om zich te ontwikkelen op allerlei vlakken. Wij richten ons gedurende de dag zoveel mogelijk op het stimuleren van de kinderen. Kinderen geven zelf aan op welk niveau ze zitten en waar ze aan toe zijn. Stimuleren van de grove motoriek doen wij bijvoorbeeld door:

- Lopen en rennen
- Fietsen
- Klimmen
- Kopje duiken, rollen etc.

Stimuleren van de fijne motoriek gebeurt o.a. door tekenen, rijgen, verven, kleien, prikken, knippen, scheuren, scheerschuim activiteiten en plakken.

Wij accepteren kinderen tijdens alle activiteiten zoals ze zijn en geven hun vertrouwen in hun eigen vermogen.

Ook besteden wij gedurende de dag veel aandacht aan de zelfstandigheid van de kinderen. Wij doen dit door kinderen zoveel mogelijk alles zelf te laten proberen (aankleden, eten, drinken etc.) Daarnaast stimuleren wij de zelfstandigheid door het geven van kleine

opdrachtjes en door kinderen zelf beslissingen te laten nemen m.b.t. activiteiten die plaatsvinden binnen de groep. Een positief zelfbeeld is hierbij echter van groot belang en wij zullen de kinderen dan ook bewust laten merken dat we trots op hen zijn.

Om kinderen te stimuleren in hun taalgebruik, maken wij gebruik van verschillende boekjes, memorie, lotto, peuterdomino en kwartetspelletjes. Ook doen we verschillende kringactiviteiten waarbij de spraak van kinderen op een speelse manier wordt geactiveerd.

Om de cognitieve ontwikkeling van onze kinderen te stimuleren bieden wij veelsoortige materialen aan, zoals: puzzels, duplo, insteekmozaïek, vormenplankjes en kleurenspeletjes. Ook dit ontwikkelingsgebied komt veelal voor in de gezamenlijke kringactiviteiten.

Ook voelen, ruiken, luisteren en proeven gaat bij kinderen de hele dag door. Deze zintuigen stimuleren wij door de kinderen in contact te brengen met water, vingerverf, klei, scheerschuim en sop. Tijdens de maaltijden worden de smaak- en reukontwikkeling gestimuleerd. De hand oog coördinatie wordt bevorderd met de volgende materialen: verschillende constructiematerialen, kralen, hamertje tik etc.

Luisteren oefenen wij door verhaaltjes, kringgesprekken, woordspelletjes, opdrachten en door het gebruik van diverse muziekinstrumenten tijdens kringactiviteiten.

De groepen (zie 4.1) hebben bij ons een belangrijke functie wat betreft de sociale ontwikkeling van de kinderen. Kinderen maken deel uit van een grote samenleving. Binnen de groep kunnen zij echter "oefenen" in een kleine samenleving. Dit gaat letterlijk en figuurlijk met vallen en opstaan. Het kennismaken met volwassenen en andere kinderen, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zijn belangrijke toegevoegde waarden van het samenzijn in een groep.

In de groep worden deze sociale vaardigheden gestimuleerd door bijvoorbeeld elkaar helpen, samen speelgoed opruimen, samen eten, samen spelen en het vieren van feestelijke gebeurtenissen. Door kinderen deze activiteiten dagelijks samen te laten doen, versterken we het sociaal gevoel. Verder stimuleren we dit door groepsspelletjes te doen, die hier speciaal op zijn gericht. Ook laten wij kinderen kennis maken met andere normen en waarden. We doen dit o.a. door erover te praten, te lezen of dingen uit te beelden.

3.3 Vroeg- en Voorschoolse Educatie (VVE)

De **niet** gesubsidieerde VVE bij ZizaZebra omvat per week ten minste 4 dagdelen van tenminste 2,5 uur of per week 10 uur aan activiteiten gericht op stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Wij stimuleren de volgende ontwikkelingsgebieden:

- Persoonlijkheidsontwikkeling
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Kunstzinnige ontwikkeling
- Ontwikkeling van de waarneming
- Denkontwikkeling en ontwikkeling van het rekenen

- Taalontwikkeling en ontwikkeling van lezen en schrijven
- Oriëntatie op ruimte, tijd en wereldverkenning

Deze ontwikkelingsgebieden komen altijd in samenhang aan bod. Zo leren kinderen prettig om te gaan met elkaar en plezier te hebben in het spel. Naast cognitieve vaardigheden leren ze bijvoorbeeld ook sociale en motorische vaardigheden.

3.4 Normen en waarden

Het eigen maken van normen en waarden is voor de morele ontwikkeling van kinderen erg belangrijk. Zowel binnen als buiten de groep zullen zich op dit gebied veel leermomenten voordoen. (bijv. pijnlijke en verdrietige situaties, ruzies of een maatschappelijke gebeurtenis). Door de reacties van onze medewerkers, op bepaalde situaties, leren kinderen wat wel en wat niet goed is. Wij hechten dan ook veel waarde aan een juiste voorbeeldfunctie.

3.5 Begeleiding, respectvolle begrenzing en het opbouwen van een veilige band

Vanuit de visie van Emmie Pikler wordt niet gewerkt met straffen en belonen, de visie vervangt straffen en belonen door goede begeleiding, respectvolle begrenzing en het opbouwen van een veilige band.

Geen klassieke straffen en beloningen

Pikler gaat ervan uit dat kinderen van nature nieuwsgierig zijn en willen leren. Belonen (of straffen) neemt dit eigen initiatief en de intrinsieke motivatie weg. Straffen kan leiden tot angst en vermijdingsgedrag, wat de hechtingsrelatie verstoort. Straf zorgt er voor dat een kind geen leerervaring op kan doen en focust op ongewenst gedrag zonder te leren wat het kind in plaats daarvan kan doen.

Hoe gaan wij om met 'negatief' gedrag?

Wij vinden het belangrijk om te kijken waarom een kind iets doet, een kind wil uit zichzelf niet 'stout' zijn, hier zit vaak een behoefte achter (moeheid, honger, behoefte aan aandacht of autonomie). Als een kind iets doet wat niet mag, wordt het gedrag op een rustige emotie vrije manier omgebogen, de leidsters bieden het kind dan een alternatief.

Waardering in plaats van complimenten

In plaats van "wat ben je braaf" (oordelend), benoemen wij wat we zien: 'ik zie dat je de blokken zelf opruimt' (beschrijvend) dit vergroot het zelfvertrouwen. Ook door de kinderen de ruimte te geven om zelf te bewegen en te spelen ontstaan succeservaringen die de motivatie verhogen.

3.6 Kinderparticipatie

Binnen ZiZaZebra vinden wij het belangrijk dat de kinderen ook mee mogen beslissen, daar waar mogelijk. Kijken en luisteren naar kinderen en laten we hen, zo mogelijk, mee denken, bijvoorbeeld bij de keuze van een liedje, is belangrijk en geeft kinderen het gevoel dat ze gehoord worden. Op het kinderdagverblijf kunnen kinderen o.a. betrokken worden bij het tafeldekken of het klaarzetten van materialen.

3.7 Observaties, oudergesprek en kind portfolio

Tijdens het werken met kinderen zijn wij uiteraard ook bezig met de ontwikkeling van kinderen. Om alle kinderen optimaal te kunnen "begeleiden" in hun persoonlijke ontwikkeling is het noodzakelijk om observaties uit te voeren.

Vanaf het moment dat een kind op ZizaZebra komt spelen gaan wij het kind volgen met behulp van de ontwikkelingslijnen van ParnasSys. De pedagogisch medewerkers observeren dagelijks het algemeen welbevinden van een kindje op de groep echter op bepaalde momenten zal dit observeren zijn middels de ontwikkelingslijnen van ParnasSys. Wij observeren gericht op verschillende ontwikkelingsgebieden: motorische ontwikkeling, ontwikkeling van de intelligentie, spraak- en taalontwikkeling, rekenen ontwikkeling van zelfstandigheid en sociaal-emotionele ontwikkeling. Verschillende basisscholen in de omgeving werken ook met de ontwikkelingslijnen van ParnasSys. Onze medewerkers hebben scholing gehad in het gebruik van het ParnasSys. We verwerken de gerichte observaties in het digitaal kindvolgsysteem. Voor ouders worden deze observaties in de vorm van formulieren op vaste momenten inzichtelijk om te kunnen downloaden vanuit het ouderportaal en de mentor bespreekt deze dan samen in de geplande oudergesprekken.

Mochten er tijdens de observaties bijzonderheden worden geconstateerd betreffende uw kind, dan zult u altijd direct door ons worden geïnformeerd. Zijn er geen bijzonderheden van onze kant, dan loopt het stilzwijgend door tot aan de volgende observatie en komt het aan bod tijdens het jaarlijkse oudergesprek. Mochten er tussendoor van uw kant vragen zijn, dan zijn wij te allen tijde bereid om een gesprek in te plannen.

3.8 Signaleren n.a.v. observatie

Onze observaties worden grotendeels gedaan door de leidster die het kind gedurende de meeste momenten verzorgd. Wij proberen een zo goed en zo breed mogelijk beeld van een kind te krijgen. Daarnaast worden tijdens de groepsvergaderingen, de ontwikkelingen van diverse kinderen besproken. Iedereen van het team wordt op de hoogte gebracht van kind ontwikkelingen die extra in de gaten moeten worden gehouden. Mochten wij bepaalde bijzonderheden signaleren, dan bespreken wij deze uitvoerig binnen het team. Zodra wij een duidelijk beeld hebben, bespreken wij onze bevindingen met de ouders/verzorgers.

Tijdens dit gesprek worden eventuele actiepunten in kaart gebracht. Indien de situatie externe hulp vereist, zullen wij ouders doorverwijzen naar een instantie die hen verder kan begeleiden of contact opnemen met een signaleringsinstantie. (CJG, Veilig thuis, JGZ etc)

3.9 Signaleren van opvallend gedrag en / of ontwikkelingsproblemen

Wij willen graag een positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van ieder kind. Eventuele problemen zijn soms al vroeg te signaleren. Een actie wordt altijd ondernomen in het belang van het kind en in het belang van de kinderen in de groep. Wij zijn ons ervan bewust dat opvallend gedrag niet altijd zorgwekkend hoeft te zijn en we zullen ook altijd zeer zorgvuldig te werk gaan. De hoofdleidster is op de hoogte van procedures die mogelijk zijn bij opvallend gedrag. Altijd alles in overleg met de ouders. Er zal een protocol voor nodig zijn en deze zal ook uitvoerig worden beschreven als informatie naar de ouder. Tijdens de dagelijkse overdracht wordt er zo open mogelijk met de ouders gepraat. Ook over eventuele

problemen binnen de groep. Soms besluiten we over te gaan tot observatie of wordt er een extra gesprek met de ouder(s) aangevraagd. Blijft het gedrag van het kind zorgwekkend dan zal een gesprek volgen met de ouders, groepsleiding en leidinggevende waarin wordt aangegeven dat er zorgen zijn over de ontwikkeling van het kind. In overleg met de ouders wordt een eventuele aanpak op de groep besproken en wordt gekeken welke mogelijkheden er verder zijn.

3.10 Scholing personeel

Aangezien wij met enorm veel passie en enthousiasme met de kinderen werken en wij ook veel aandacht besteden aan hun persoonlijke ontwikkeling, staat geschoold personeel bij ons hoog in het vaandel. Wij geven de kinderen op die manier een zo optimaal mogelijke basis mee.

Wij volgen dan ook geregeld met ons team vernieuwende en/of aanvullende cursussen. Daarnaast volgen zij ook individueel cursussen; BHV, Kinder EHBO, signalering kindermishandeling, omgaan met opvallend gedrag, contact met ouders etc.

3.11 Vergaderingen

Eens per 8 weken wordt er een vergadering georganiseerd, tevens maken de afzonderlijke teams afspraken met elkaar voor groepsbespreking. Hierin praten zij over de uitvoering van het beleid in de praktijk, het pedagogisch beleidsplan, risico inventarisaties. En de zelfreflectie komt aan bod. Het functioneren van elk teamlid zal regelmatig worden geëvalueerd, zodat er een open sfeer blijft bestaan die ook weer zijn weerslag heeft op de sfeer in de groep. Elke leidster zal hier zijn eigen inbreng in geven. Ook zal er in de vergaderingen worden ingegaan op de vorderingen c.q. aandachtspunten van kinderen. Door regelmatig te overleggen over wat ons bezighoudt, willen we een klimaat scheppen waarin het prettig werken is, aan het gezamenlijke doel: Een kinderopvang waarin zowel ouders als kinderen zich welkom voelen.

3.12 Uitstroom richting basisonderwijs en BSO

Het lijkt vaak nog ver weg, maar voor u het weet is de periode van het zoeken naar een geschikte basisschool (en eventueel BSO) gekomen. De kinderen binnen ons kinderdagverblijf worden voorbereidt op hun overgang naar de basisschool. Deze voorbereiding doen wij met behulp van speelse activiteiten die ze ook op de basisschool tegen gaan komen. Ook zullen we veel met behulp van verschillende boekjes en allerlei activiteiten leren kinderen hoe het er binnen het basisonderwijs aan toe gaat. Voor ons zijn dat vaak hele normale dingen (geen bedjes meer, iedereen een andere boterham, een kring van stoeltjes etc), maar voor kinderen toch vaak niet vanzelfsprekend.

Naast de voorbereiding van de kinderen komt er natuurlijk voor u als ouders ook een heleboel op u af. Welke basisscholen zijn er, welke BSO en waar ligt de voorkeur etc.

Wij bieden dan ook de mogelijkheid om een gesprek in te plannen ter ondersteuning bij uw hulpvragen.

.

3.13 Pedagogisch Coach/beleidsmedewerker

Vanaf 2019 is het vanuit de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang (wet IKK) verplicht om in de kinderopvang te werken met een pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Wij maken gebruik van twee externe coaches; Esther Steinebach en Justine Roggen(in opleiding)

Wat houdt de functie in? Het doel van een pedagogisch beleidsmedewerker/coach is de spil te zijn tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan in de praktijk. Zij houden zich bezig met het verbeteren van de kwaliteit van de dienstverlening en de persoonlijke ontwikkeling van de pedagogische medewerkers bij het begeleiden van een groep kinderen. Dit gebeurt door middel van coaching, ondersteuning en adviseren van pedagogisch medewerkers.

Een coach helpt bij het signaleren van eventuele knelpunten waar een medewerker tegenaan loopt in de werkzaamheden/kennis/ vaardigheden en probeert er samen achter te komen welke coaching behoeften er nodig zijn. Aan de hand daarvan stelt zij, samen met de medewerker in kwestie een coaching plan op. Dit kan zowel een individueel plan als groepsgericht plan zijn. Een coach treedt afhankelijk van de situatie en behoeften die er zijn begeleidend, stimuleren of bemiddelend op.

Het uitgangspunt is ontwikkelen van een stabiele kwaliteit van het functioneren van de medewerkers. De pedagogische coach begeleid tevens bij veranderprocessen in de vorm van ondersteuning en coaching van pedagogisch medewerkers en het eventueel uitbrengen van adviezen omtrent het bijstellen en/of verbeteren van het beleidsplan. Zij fungeren tevens als vertrouwenspersoon.

Urenberekening pedagogisch beleidsmedewerker/coaching

Het minimaal aantal uur inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker/coach op jaarbasis is afhankelijk van het aantal fte (**15,01**) en het aantal locaties(2).

- (50 uur x aantal locaties) + (10 uur x aantal FTE(**15,01**)) = minimaal **251 uur per jaar**

Toelichting en verdeling

Deze uren bestaan in totaal uit:

*100 uur per jaar (50 uur x aantal locaties) voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid

*151 uur per jaar (10 uur x aantal fte) voor de coaching van beroepskrachten

Locatie Borgercompagniestraat : 50 uur beleid / 94 uur coaching

Locatie Noorderstraat : 50 uur beleid / 57 uur coaching

De verdeling van zowel de coaching- als beleidsuren over beide locaties is in eerste instantie evenredig waarbij tussentijds de behoefte per locatie zal worden geëvalueerd. Daar waar het gedurende het jaar aan de orde is, zullen wij flexibel zijn wanneer op een bepaalde locatie een specifieke behoefte is. Zie voor uitgebreide informatie het coaching plan.

4 Plaatsing

4.1 De groepen

Wij hebben per vestiging 1 babygroep tot maximaal 2 jaar, 1 dreumes groep vanaf 1,5 jaar en een peutergroep vanaf 2,5 jaar. Wij beschikken over de mogelijkheid om dreumesen die nog niet weerbaar genoeg zijn, te scheiden van de wat oudere kinderen. Dit is om deze groep optimale bescherming te bieden. Tevens is er bij het spelmateriaal gelet op optimale veiligheid voor ieder kind binnen onze groep.

Op iedere groep werken maximaal 3 vaste leidsters, ze werken op vaste dagen en ze werken minimaal 2 vaste dagen op dezelfde groep. We maken gebruik van een beperkt aantal vaste invalkrachten, dit zijn voor de kinderen bekende gezichten. Ook het feit dat de groepen samen buiten spelen maakt dat het bekende en vertrouwde gezichten zijn. Indien er wordt afgeweken zorgen we voor een goede overdracht en proberen de kinderen extra aandacht en nabijheid te bieden. Dit waarborgt de emotionele veiligheid en continuïteit voor zowel de kinderen als ouders.

Voor de locatie Borgercompagniestraat geldt; Op de babygroep (Blauw) verblijven maximaal 14 kinderen onder begeleiding van maximaal 4 leidsters. Op de dreumesgroep verblijven maximaal 16 kinderen onder begeleiding van 3 leidsters. Op de peutergroep (Oranje) verblijven maximaal 16 kinderen onder begeleiding van 2 leidsters. **Voor de locatie Noorderstraat geldt:** Op de babygroep (Paars) verblijven maximaal 15 kinderen onder begeleiding van maximaal 4 leidsters. Bij de dreumesgroep (Rood) verblijven maximaal 13 kinderen onder begeleiding van 3 leidsters en op de peutergroep (Groen) verblijven maximaal 14 kinderen onder begeleiding van 2 leidsters.

Ons streven is om rond de 18 maanden de overstap te maken naar de dreumesgroep en rond de 30 maanden de overstap naar de peutergroep. Wij kijken er natuurlijk naar of het kindje er aan toe is, meer uitdaging aan kan, en of de ouders zich hier ook in kunnen vinden. We stellen een wenschema op en werken toe naar de "overgangsdatum". Bij het ene kindje is deze ruimer opgesteld dan bij een ander kindje. Dit is afhankelijk van de leeftijd van het kindje, het aantal dagen dat het kindje komt, de wens van ouders, en is natuurlijk aan te passen waar nodig. Dit geldt overigens voor alle groepen..

Voor alle groepen en locaties geldt dezelfde werkwijze omtrent overstappen naar de volgende groep.

4.2 Stamgroepen

Aan het begin en einde van de dag kan er voor gekozen worden om groepjes kinderen buiten hun stamgroep samen te voegen. In deze samengevoegde groep is er meer keus voor

kinderen om samen te spelen en ontstaat meer gelegenheid om specifieke activiteiten aan te bieden, bijvoorbeeld aan kinderen van dezelfde leeftijd met dezelfde interesse. Het dagprogramma op de groepen van het kinderdagverblijf is min of meer gelijk. Daardoor is de werkwijze op een (samengevoegde) groep voor de kinderen herkenbaar. De continuïteit voor de kinderen is zo gewaarborgd. Pedagogisch medewerkers van de andere groep zijn bekende en vertrouwde personen voor de kinderen.

Soms doet de gelegenheid zich voor dat er activiteiten buiten de stamgroep plaats vinden, te denken valt een aan een wandeling door de wijk, een thema activiteit op een andere stamgroep of een uitstapje naar de bibliotheek. Wij zorgen bij de samenstelling van kinderen dat er altijd één vaste beroepskracht mee gaat van de stamgroep. Zo is er voor elk kind een vertrouwd gezicht aanwezig tijdens zo'n uitstapje buiten de stamgroep. Er gaat altijd een 2^e persoon mee, dit kan ook een stagiaire zijn. We hanteren hiervoor het protocol 'uitjes en vervoer'.

De wet verplicht ons om schriftelijke toestemming van ouders te vragen voor het plaatsen van een kind in een tweede stamgroep. Deze situatie kan dus ook optreden ten gevolge van het samenvoegen van groepen. Met het invullen van het toestemmingsformulier geeft u aan hiervan op de hoogte te zijn en akkoord te gaan.

4.3 Kennismakinggesprek/Aanmelding en intake

Als u interesse heeft in een plekje bij ZiZaZebra voor uw kind, nodigen wij u graag uit voor een kennismakinggesprek. We vertellen u dan meer over de (kwaliteit van onze) dienstverlening, de organisatie, de pedagogische uitgangspunten, de verzorging van de kinderen, de dagindeling, het activiteitenaanbod, de huisregels en de wederzijdse verplichtingen. Vanzelfsprekend leiden we u ook rond. Als u uw kind aanmeldt, nodigen we u vervolgens uit om samen met uw kind een keer langs te komen. U kunt dan zelf een kijkje nemen en persoonlijk kennismaken met de groepsleiding.

4.4 Wennen

Wij vinden het belangrijk dat zowel ouder als kind voldoende tijd en ruimte krijgen om te wennen aan de leidsters en ons kinderdagverblijf en wij kunnen wennen aan het kind.

De ouder mag er voor kiezen om het kindje de eerste dag bijvoorbeeld een halve dag te brengen of eerder op te komen halen, wanneer ouder en/of kind zich hierbij prettiger voelen. Ook is het mogelijk om de eerste dag bij binnenkomst een half uurtje langer te blijven en het kindje iets eerder dan gebruikelijk te halen.

De ouder wordt ook altijd in de gelegenheid gesteld om even met de groepsleiding te bellen om te vragen hoe het gaat. Andersom zal de groepsleiding bij bijzonderheden ook de ouder bellen. Aan het begin en het eind van de dag zal voldoende aandacht worden geschonken aan een goede overdracht en een duidelijk afscheid voor het kind. De eerste dagen zal er aan een nieuw kind extra aandacht worden geschonken, het wordt op een leuke manier aan de andere kinderen voorgesteld en krijgt alle tijd om rustig te wennen.

Om uw kind en uzelf vertrouwd te laten raken met ons kinderdagverblijf hebben wij wenmoment(en), die vooraf gaan aan de uiteindelijke plaatsingsdatum. In de weken voor de uiteindelijke plaatsingsdatum neemt kinderdagverblijf ZiZaZebra contact op met de

ouder(s)/ verzorger(s) om te overleggen wanneer de wenmomenten plaatsvinden.

Het doel van deze wenmomenten is o.a.;

- Dat uw kind vertrouwd raakt met het kinderdagverblijf: het dagritme, de pedagogisch medewerksters, de groepsgenootjes;
- Dat de ouder(s)/ verzorger(s) vertrouwd raken met de nieuwe situatie en een vertrouwensrelatie kunnen ontwikkelen met de pedagogisch medewerksters;
- Dat zaken zoals voedingsschema's en slaaprituelen, zo goed als mogelijk, op elkaar afgestemd worden.

4.5 Wennen/Doorstromen naar andere groep

Wanneer een kindje gaat wennen op een andere groep zullen wij ouders voortijdig hierover inlichten en voorzien van verder informatie wat er gaat veranderen ten opzichte van de 'oude' groep. Bij het starten neemt een vaste leidster het kindje eerst mee voor een uurtje spelen op de andere groep, dit bouwen we steeds meer op en gaan dan over in een dagdeel, zonder de vaste leidster.

4.6 Extra afname van dagen/dagdelen

Het kan voorkomen dat u als ouder incidenteel extra opvang nodig hebt. Het extra afnemen van dagdelen en/of dagen zijn mogelijk mits er plaats is op de groep van uw kind. Het afnemen van extra dagen/dagdelen vinden plaats op de eigen groep van het kindje.

4.7 Vierogenprincipe

ZiZa Zebra werkt volgens het verplichte vierogenprincipe. Dit houdt in dat een pedagogisch medewerkster nooit alleen is op een groep. Er is altijd een tweede paar ogen/oren aanwezig. Een pedagogisch medewerkster die alleen op de groep werkt is zichtbaar óf hoorbaar is voor andere collega's. Dit is binnen ZiZa Zebra geregeld met babyfoons op de groepen en collega's en leidinggevenden is onaangekondigd binnen kunnen lopen. In ons protocol wordt hier verder op in gegaan.

4.8 Open-deuren-beleid

Binnen ons kinderdagverblijf is aan de groepsindeling duidelijk te zien dat er een scheiding is tussen de kinderen van de verschillende leeftijdsgroepen. Het is echter mogelijk dat we sporadisch, op rustige dagen, groepen samenvoegen. We maken dan gebruik van beide ruimtes, waardoor de kinderen extra bewegingsvrijheid ervaren. Deze vorm van groepssamensmelting zal echter beperkt voorkomen, aangezien wij als kinderdagverblijf hier niet onze voorkeur aan geven. Organisatorisch gezien zijn er echter momenten waarop wij genoodzaakt zijn hiermee te werken.

4.8.1 Drie-uursregeling

Bij minimaal tien uur aaneengesloten opvang, kan worden afgeweken van de BKR gedurende maximaal drie uur per dag. Die uren hoeven niet aaneengesloten te zijn. Er kunnen tijdens die uren minder pedagogisch medewerkers worden ingezet. Voorwaarde is dat minimaal de

helpt van het op grond van de beroepskracht-kindratio vereiste aantal medewerkers wordt ingezet.

Er zijn geen tijdvakken waarbinnen afwijken van de BKR wel of niet is toegestaan. De kinderopvang kan zelf bepalen op welke tijdstippen verantwoord kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio op basis van het dagritme en de aanwezigheidsregistratie. De actuele regeling staat beschreven in ons ouderportaal.

Afwijken van de BKR

ZizaZebra gaat ervan uit dat sprake is van een BKR afwijking tussen 7.30-8.30 uur en 16.30-17.30 uur en tijdens de middagpauzes. Tijdens de pauzeperiode slapen veel kinderen. Hierdoor hoeven minder kinderen actieve aandacht en kunnen de medewerkers in onderling overleg beurtelings lunchen.

Van ieder kind wordt bij inschrijving in overleg met ouders een tijdvak voor brengen en halen afgestemd. Daarnaast wordt op iedere groep een registratiesysteem bijgehouden waarop medewerkers noteren hoe laat kinderen dagelijks worden gebracht en gehaald. Mocht er worden geconstateerd dat hierin iets wijzigt dan geeft de medewerker dit direct aan en wordt de personeelsbezetting hierop aangepast. De personeelsbezetting sluit aan op de aanwezigheid van de kinderen, dit doen we door de diensten op verschillende momenten te laten starten. In het ouderportaal is deze regeling en o.a. een actueel voorbeeldrooster van de personeelsplanning uitgebreid na te lezen.

4.9 Afspraken brengen en halen

De opvang wordt geboden vanaf 7.00 uur tot 18.00 uur. Wanneer u uw kindje ophaalt is natuurlijk afhankelijk van uw werktijd. De reguliere brengtijden zijn in de ochtend tussen 07:00 – 09:00 en de ophaaltijden tussen 16.00 – 18.00 uur. Natuurlijk kunt u als u eerder vrij bent uw kindje eerder komen halen. We vinden het prettig als u dit doorgeeft of over belt. Wij vragen u op tijd aanwezig te zijn voor het ophalen van uw kind. Dat is bij voorkeur voor 17.50 uur zodat de leidsters nog de mogelijkheid hebben voor een overdracht en om de groepsruimte op orde te brengen voor de volgende dag. Uitzonderingen betreffende ophaalmogelijkheden daar gelaten. Mochten er uitzonderingen voorkomen betreffende het brengen en ophalen van het kind dan horen wij dit graag van de ouders. Zij behoren de leidsters in kennis te stellen, dit om verwarring te voorkomen. Mocht er een andere persoon dan uzelf uw kind ophalen dan willen wij dit ook graag horen. Het overdragen van het kind is een grote verantwoordelijkheid van de leidster en de ouder.

4.10 Opzegging

Als kinderen vier jaar worden gaan ze naar de basisschool. Zonder schriftelijke opzegging stopt het contract automatisch op het moment dat het vier jaar wordt. Een afwijkende vertrekdatum dient u zo spoedig mogelijk door te geven. Hiervoor bedraagt de opzegtermijn 1 (één) maand. U dient dit schriftelijk of per mail te doen.

5 Dagelijkse gang van zaken

5.1 De dagindeling

Openingstijden

Het kinderdagverblijf is op alle werkdagen van 7.00 uur tot 18.00 geopend. Onze gesloten dagen worden jaarlijks vastgesteld en staan in het ouderportaal vermeld. Er is geen zomersluiting.

De dagindeling

7.00 - 9.00	Kinderen worden gebracht, ruimte voor vrij spel.
9.30	Water, sap of thee drinken en fruit eten, liedjes zingen, voorlezen.
10.00	Kinderen verschonen of kinderen die zindelijk zijn gaan naar de wc. De kinderen die 's ochtends slapen gaan naar bed.
10.30	Tijd voor activiteiten, buiten spelen of vrij spel.
11.30	Warme maaltijd en drinken.
12.00	Verschonen en opruimen.
12.30	Kinderen die 's-middags slapen gaan naar bed / rustmoment Tijd voor activiteiten, buiten spelen of vrij spel.
14.00	Water, sap of thee drinken en een koekje eten. Vrij spel, kinderen die uit bed komen worden rustig wakker. Tijd voor activiteiten, buiten spelen of vrij spel.
15.30	Water, sap of thee drinken en een cracker eten. Na het eten is er tijd voor activiteiten, buiten spelen of vrij spel.
16.00	Kinderen verschonen of op het potje, kinderen die zindelijk zijn gaan naar de wc. Tussen 16:00 – 17:50 worden de kinderen opgehaald.
18.00	Opruimen en afsluiten.

Wij willen met dit schema een vaste structuur aan de dag geven. Structuur en regelmaat zijn erg belangrijk voor kinderen. Vrij spel wordt op een gevarieerde manier ingevuld. We werken met thema's en projecten die worden ingepast in het dagschema. De rituelen bieden vooral het jonge kind een duidelijk houvast. Peuters kunnen al weer wat meer vrijheid aan. Er is een afwisseling in activiteiten binnen en buiten. Er zijn ook activiteiten die gericht zijn op een individueel kind of met kleine groepjes in dezelfde ontwikkelingsfase.

5.2 Slapen en rusten

Wij houden, voor zover dat op de groep mogelijk is, rekening met de slaapgewoonten en rituelen van het kind thuis. Knuffels en een speen zijn voor sommige kinderen belangrijk. Als kinderen naar bed gaan is er eerst een rustmoment in de vorm van lezen, zingen, praten en dan naar bed.

Natuurlijk moeten kinderen eraan wennen om in een gezamenlijke ruimte te slapen. Wij hebben de beschikking over verschillende slaapkamers zodat wij soms gebruik kunnen maken van een wat rustigere ruimte. Slaapzakken, beddengoed, knuffels en spenen zijn aanwezig, natuurlijk mag het kind ook gebruik maken van een speen of knuffel van thuis.

Kinderen die geen middagdutje meer doen maar wel moe zijn krijgen altijd de gelegenheid om lekker uit te rusten. Daarbij maken we op de peutergroepen gebruik van speciale rustbedjes op de groep met een dekentje.

5.3 Spelen en activiteiten

Voor de baby's bestaat het grootste gedeelte van de dag natuurlijk uit verzorgen. Toch wordt er bewust veel met de baby's gepraat. Tevens worden er liedjes gezongen en geknuffeld. Deze vormen van "spel" maken een belangrijk deel uit van de ontwikkeling van onze 'kleintjes'. Verder zijn er in het dagritme een aantal momenten waarop activiteiten mogelijk zijn zoals knutselactiviteiten, liedjes zingen en samen eten. Een kind speelt een groot deel van de tijd dat het bij ons doorbrengt.

Aangezien het natuurlijk niet voor elk kind meteen vanzelfsprekend is dat het "zelfstandig" kan spelen, zijn onze begeleidsters in staat spelbegeleiding te geven. Dankzij de aanwezigheid bij het kind op de groep en een stimulerende houding kun je een kind al goed op weg helpen met spelen.

5.4 Buiten spelen

In ons kinderdagverblijf hechten wij, naast het binnenspel, ook veel waarde aan het buitenspel. Kinderen spelen buiten op een hele andere manier. Buitenspel vraagt andere vaardigheden en biedt andere mogelijkheden.

Om een paar voorbeelden te noemen:

- Buiten zijn andere geuren en kleuren. Buiten nodigt uit tot grotere, grovere en snellere bewegingen (rennen, hinkelen, fietsen), tot ontdekken van natuurlijke elementen (insecten, vogels, planten, vlinders, vallende bladeren, dorre bloemen),

omgaan met en ontdekken van de mogelijkheden van wisselende en minder te beïnvloeden omstandigheden zoals licht, schaduw, zon, koude, regen, sneeuw en wind (over je schaduw springen, sneeuw eten, regen op je tong, blaadjes vangen, windmolentjes, slingers in de boom). Buiten liggen de materialen voor het oprapen, verschillen de associaties van die binnenshuis wat inspireert tot fantasiëspel, tot grote dingen ondernemen en met je handen creëren. Er ontstaat bekendheid met natuurlijke bouwstoffen, kinderen leren meten en schatten en doen spelenderwijs technisch, mathematisch en ruimtelijk inzicht op.

- Buiten zijn de uitdagingen die kinderen tegenkomen soms van een andere aard dan binnen. Zo val je eerder (en harder) als je rent, kun je een (te zware) tak makkelijk op je tenen laten vallen, etc. We zien omgaan met (kleine) risico's als aanvaardbaar en zelfs gewenst. Het maakt kinderen zelfstandig en vergroot hun zelf oplossend vermogen. Het nodigt uit tot samenwerking wanneer een probleem voor het kind alleen te groot is.

Kortom, de ontwikkelingsmogelijkheden voor kinderen buiten zijn enorm belangrijk. Daarnaast is buiten spelen erg belangrijk voor de gezondheid van opgroeiende kinderen. Kinderen staan dankzij het buitenspel meer in contact met licht en zuurstof die nodig zijn voor de ontwikkeling van het lichaam. Er wordt extra weerstand tegen ziekte opgebouwd. De spieren ontwikkelen zich vollediger en krachtiger door de verschillende soorten motoriek.

En bovendien...

- Het soms noodzakelijke aan- en uitkleden is ook een gewoon leuke en leerzame activiteit.
- Kinderen zoeken en vinden andere rustmomenten in de buitenruimte. Door de vaak grotere ruimte, kun ze zich ergens even terug trekken.
- Pedagogisch medewerkers zoeken verschillende plekken in de buitenruimte op, waardoor ze een activiteit kunnen doen of beschikbaar zijn voor de kinderen.

Niet alleen voor lopende kinderen is het buitenspel van belang. Ook voor baby's is het buiten zijn een verruimende ervaring. Wat te denken van de wind langs de wangen, bewegende, ritselende blaadjes boven de kinderwagen, de koestering van de zon op de babyhuid, een zoemend insect of rustende vlinder, de on-afgebakende ruimte van de lucht, de anders klinkende geluiden van kinderstemmen, de verbazing over een bloem of paddenstoel met bijbehorende kabouter verhalen, etc. Wat een prachtige ervaringen op een leeftijd waarin alles intensief wordt ervaren! Zodra het weer het toelaat wordt er bij ons dan ook buiten gespeeld met ballen, fietsen, zand en water. Ook de allerkleinsten worden hierbij dus betrokken en mogen buitenspelen. Aangezien ons kinderdagverblijf in een ideale omgeving ligt voor allerlei buitenactiviteiten, zullen wij hier dan ook heerlijk gebruik van maken met de kinderen.

5.5 Werken met hoeken

In alle stamgroepen werken we met verschillende hoeken, om kinderen zoveel mogelijk uitdagingen te kunnen bieden. Deze hoeken veranderen regelmatig. (aangepast aan de lopende thema's)

Op de groepen hebben we bijvoorbeeld:

- De ontdekhoek (losse speeltoestellen)
- Bouwhoek (bouw materiaal voor grove motoriek, verschillende bouwmaterialen)
- Speelhoek (poppen, keukentje, auto's etc)
- Lees/rusthoek (Lekker zachte matrasje met boekjes etc.)
- Speelhoek (puzzels en spelletjes, muziekinstrumenten)
- Poppenhoek (poppenspullen/keukentje etc, oefenen van rollenspellen)
- Winkelhoek (kassa, mandjes, weegschaal etc)

Natuurlijk zorgen wij er te allen tijde voor dat enkel de kinderen die met de materialen om kunnen gaan ermee in contact kunnen komen.

5.6 Veiligheid

De groepen zijn kindvriendelijk ingericht, er zijn bijvoorbeeld geen scherpe hoeken en gevaarlijke schoonmaakmiddelen staan achter gesloten deuren.

De gebouwen zijn brandveilig en er is een ontruimingsplan m.b.t. brand of andere noodgevallen. Tevens hangen er brandblussers in de gebouwen. Is er een verbandtrommel aanwezig en volgen wij EHBO en BHV cursussen. Jaarlijks wordt er een brandoefening gehouden. Een aantal van onze leidsters hebben BHV en EHBO, dit zijn de leidsters die het meest aanwezig zijn. In April 2025 zijn de EHBO en BHV certificaten weer verlengd.

Vanaf januari 2018 is het verplicht een apart beleidsplan te hebben m.b.t. de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Hoe om te gaan met kleine risico's en hoe ze te behoeden voor grote risico's. Per kwartaal wordt per groep een "groepsscan" uitgevoerd door de leidsters, zij bekijken opnieuw de groep en passen dit aan waar nodig, of stellen nieuwe regels op om bepaalde situaties anders aan te pakken voor zowel de kinderen als leidsters. Dit geldt tevens voor het kopje Hygiëne.

5.7 Hygiëne

Hygiëne staat bij ons hoog in het vaandel. De leidsters dragen zorg voor de persoonlijke hygiëne en de verzorging van de kinderen. Ook worden de handen en gezichtjes van de kinderen vaak even gewassen. De wat oudere kinderen worden uitgenodigd om dit zelf te doen. De leidsters vervullen met hun eigen gedrag een voorbeeldfunctie. Voor en na de maaltijd worden de handen ook gewassen. De jongere kinderen krijgen tijdens de maaltijd een slabbetje voor. De leidsters vegen ook vieze neuzen af en leren de kinderen dat ze hun hand voor de mond moeten houden of in hun elleboog moeten niezen en hoesten. Op vaste tijden wordt er verschoond, natuurlijk wordt er tussendoor de luier ook gecontroleerd.

Schone kleren dient u mee te nemen voor ongelukjes, eventuele reservekleding is in ons verblijf aanwezig. De ouders dienen deze zo spoedig mogelijk gewassen en te retourneren. Deze dienen de ouders zelf mee te nemen voor het kind. De leidsters letten erop, dat het kind zichzelf leert verzorgen. De leidsters geven het goede voorbeeld en zien er zelf netjes en schoon uit.

5.8 Omgang met zieke kinderen

Wij verwachten van ouders dat onze medewerkers worden geïnformeerd bij ziekte van een kind en/of (eerder) toegediende medicatie. Mocht het nodig zijn, dan zullen wij contact opnemen met de GGD. (bijv. in geval van een besmettelijke ziekte)

Alle ouders zullen, bij besmettelijke ziektes, direct op de hoogte worden gebracht. Ouders kunnen dan extra alert zijn bij hun eigen kinderen.

Mocht een kind niet lekker in zijn vel zitten of een lichaamstemperatuur hebben boven de 38,5 dan zullen wij te allen tijde contact opnemen met de ouders. Kinderen die besmettingsrisico voor anderen opleveren mogen ZiZaZebra niet bezoeken.

(Er zal echter te allen tijde overleg plaatsvinden)

Dit is noodzakelijk omdat het personeel niet medisch gespecialiseerd is om zieke kinderen te verzorgen, maar ook omdat er onvoldoende tijd is om een ziek kind één op één de verzorging te kunnen geven die het op dat moment nodig heeft. Daarnaast willen wij het risico op besmetting naar andere kinderen en medewerkers toe, op deze manier minimaliseren. In het protocol Zieke kinderen wordt hier verder op in gegaan.

5.9 Achterwacht

In de wet wordt de achterwachtingregeling als volgt beschreven: Bij de opvang van meer dan drie aanwezige kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtingregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het opvangadres aanwezig is. Deze persoon is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar. Bij dergelijke situaties zijn Anita en Mia bereikbaar en kunnen worden ingezet als achterwacht.

6 Eten en drinken

6.1 Eet- en drinkmomenten

Op kinderdagverblijf ZiZaZebra wordt er veel waarde gehecht aan regelmaat. Zo zullen wij dan ook op vaste tijden met de kinderen aan tafel gaan. Elke maaltijd wordt bij ons in kleine groepjes aan tafel genuttigd. Ook de baby's, die wellicht bepaald voedsel nog niet eten, worden dus hierbij betrokken. Wij bieden de kinderen warme biologische maaltijden en tussendoortjes. Onder tussendoortjes verstaan we; vers fruit(hap), yoghurt, rauwkost, koekjes, soepstengels, crackers, rijstwafels of rozijntjes. Onze warme maaltijden (vanaf 4 maanden) worden verzorgd door 'Moekes maaltijd' en bestaan uit 100% natuurlijke en nagenoeg biologische ingrediënten (ook met eventuele allergiën kan rekening gehouden worden). Ons aanbod van drinken bestaat uit water, thee of verschillende sappen. Roosvicee of diksap. Voor baby's hebben wij Nutrilon 1 en 2 standaard. Deze wordt verstrekt t/m 15 maanden.

Geeft u borstvoeding en wilt u ook dat wij deze voeding door de dag heen voortzetten, dan vragen wij u de voeding (mag ook bevroren) aan te leveren. Wij zullen de voeding dan koel zetten op de volgens de richtlijnen bepaalde temperatuur. Wel graag even het volgende met een sticker aangeven:

-Naam kind

-Datum van aanleverdag

-Uiterste houdbaarheidsdatum

6.2 Diëten en allergieën

Binnen ons kinderdagverblijf houden wij graag rekening met eventuele diëten of allergieën van kinderen. Ook bij de warme maaltijden kunnen we hier rekening mee houden. Ouders zijn echter verantwoordelijk om de pedagogisch medewerker op de hoogte te stellen van diëten, allergieën of wensen m.b.t. de voeding van een kind. Deze wensen en bijzonderheden worden besproken tijdens het intakegesprek en beschreven op het aanmeldingsformulier.

Mocht er bij een kind kans zijn op een erge allergische reactie op bepaalde voeding, dan zijn ouders verantwoordelijk om stap voor stap door te geven hoe er in dergelijke situaties gehandeld moet worden. Mocht er verder speciale voeding nodig zijn, vragen wij u dit van thuis mee te nemen.

6.3 Feesten en traktaties

Bij een verjaardag mag een kind natuurlijk altijd een traktatie uitdelen. Deze traktatie moet echter wel gezond zijn, verpakt én op de leeftijd gericht zijn. Onze medewerkers kunnen ouders te allen tijde adviseren in gezonde en leuke traktaties. Daarnaast vieren wij uiteraard ook de verjaardag met de kinderen. In overleg met de ouders kijken wij op welke dag dit kan gebeuren. Er zal deze dag gezorgd worden voor een feeststoel en feestmuts!

De standaard feesten zoals Pasen, Sinterklaas, Kerst etc. vieren wij ook op ZiZaZebra. Wij pakken ieder jaar weer feestelijk uit met bijvoorbeeld een Paasbrunch/ontbijt, pepernootjes bakken en de 'bakweek' tussen Kerst en oud en nieuw met hapjes voor en door de kinderen. Natuurlijk rekening houdend met evt. diëten en allergieën.

7 Verschonen, toiletgang en zindelijkheid

Ons kinderdagverblijf zorgt zelf voor de luiers van de kinderen. Wij gebruiken hiervoor het merk "Kruidvat". Kinderen worden op vaste tijden (tussendoor indien nodig) verschoond. Tegen het einde van de dag vindt er ook nog een extra verschoonronde plaats. Voor de kinderen die reeds zindelijk zijn, zijn er binnen ons kinderdagverblijf speciale kindertoiletjes. Hier kunnen de kinderen te allen tijde gebruik van maken. Net als een fonteintje waar ze de handen kunnen wassen.

Verder zouden wij het graag van u horen, wanneer u thuis bezig bent met de "zindelijkheid" van uw kind. Onze medewerkers kunnen hier dan ook, tijdens het verblijf van uw kind, op inspelen. Onze medewerkers doen dit echter niet zonder dat dit van thuis uit wordt aangegeven, tenzij uw kind de leeftijd van 2,5 jr bereikt. Vanaf die leeftijd zullen de leidsters spelenderwijs de zindelijkheid proberen te stimuleren. Natuurlijk vindt hier ook een overleg aan vooraf, als uw kind hier nog niet aan toe is, forceren wij dit natuurlijk niet!

Het komt echter regelmatig voor dat kinderen thuis zindelijk zijn en binnen ons kinderdagverblijf niet. Dit kan verschillende oorzaken hebben (andere omgeving, meer afleiding etc.) en wij proberen dan ook, om daar niet teveel aandacht aan te schenken. De druk die er dan gelegd wordt bij de kinderen weegt te zwaar op tegen hun emotioneel welbevinden en gevoel van veiligheid. Vaak komt de zindelijkheid binnen het kinderdagverblijf, een poosje later, vanzelf.

8 Ouders en verzorgers

8.1 Individuele contacten

Wij hechten in ons kinderdagverblijf veel waarde aan persoonlijk contact met de ouders. Tijdens het brengen van uw kind horen wij graag als er bijzonderheden zijn voor die dag. Het bespreken van bijzonderheden in de thuissituatie, of hoe een kind geslapen heeft is erg belangrijk. Onze medewerkers kunnen namelijk aan de hand van deze informatie veel beter inspelen op de behoefte van uw kind. Tijdens het halen vertellen onze medewerkers uw graag even hoe de dag is verlopen, welke activiteiten het kind heeft uitgevoerd en of er bijzonderheden zijn geweest. Deze momenten zijn erg belangrijk, ook voor de kinderen. Indien ouders een apart gesprek willen met een van onze medewerkers kan daar natuurlijk altijd een afspraak voor gemaakt worden.

8.2 Schriftelijke informatie

Naast ons persoonlijk contact zullen wij dus ook per kind een schriftje bijhouden met belangrijke informatie. Verblijft uw kind op de babygroep, dan zullen de leidsters er tevens het eerste jaar alle informatie inschrijven m.b.t. de voeding/eetmomenten/slaapmomenten en een verslagje van de dag.

8.3 Oudercommissie

Deze houdt zich bezig met organisatie brede kwesties, pedagogische zaken met betrekking tot ZiZaZebra. Deze commissie vergadert 8 keer per jaar. De leden van deze commissie ondersteunen ook activiteiten zoals festiviteiten, uitstapjes, ouderavonden. De oudercommissie geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het management'

8.4 Ouderbijeenkomsten

Ons doel is om bij genoeg animo zo mogelijk jaarlijks verschillende activiteiten voor de ouders te organiseren zoals: ouderavonden gericht op de kinderen, veranderingen in de kinderopvang, een dag op ZiZaZebra of ouderavonden vanuit de oudercommissie. Hierover worden ouders tijdig op de hoogte gebracht d.m.v. de nieuwsbrief en/of per e-mail.

8.5 Klachtenprocedure

Wanneer het gaat om de belangen van uw kind, bent u heel erg kritisch. En dat vinden wij in ons kinderdagverblijf erg belangrijk. Het kan voorkomen dat er zaken zijn die u niet prettig vindt verlopen of waar u een klacht over heeft. Uiteraard hopen wij altijd dat u met een eventuele klacht bij ons komt zodat we samen naar een gepaste oplossing kunnen zoeken.

"Klachten zijn er om naar te luisteren en op te lossen"

Vindt u dat er geen goede oplossing voor uw klacht is gevonden, kunt u terecht bij de interne klachtencommissie van kinderdagverblijf ZiZaZebra. Het e-mailadres is post@zizazebra.nl. Binnen 72 uur ontvangt u een bevestiging van uw klacht. Klachten over personen dienen zorgvuldig te worden opgesteld. In geval van een strafbaar feit wordt te allen tijde melding gedaan bij de politie.

De leidsters vinden het erg belangrijk dat u méér dan tevreden bent over de opvang, daar zetten ze zich elke dag voor in. Heeft u een opmerking, wens, verbeterpunt of een klacht? ZizaZebra heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld.

Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders.

Interne klachtenprocedure

Als er sprake is van een klacht/verbeterpunt of u bent ontevreden over iets op de groep dan heeft het onze voorkeur dat u dit in eerste instantie bespreekt met de betreffende medewerker van de groep. Als u er samen niet uit komt kunt u een schriftelijke klacht indienen, gericht aan de eigenaresse Judith Kroeze, zij is bereikbaar via het mailadres; post@zizazebra.nl. De klacht dient binnen 2 maanden na het ontstaan ingediend te zijn, voorzien van een duidelijke omschrijving, datum en naam van degene die de klacht indient. ZizaZebra zal de ontvangst van de klacht binnen 5 werkdagen tevens schriftelijk bevestigen en in behandeling nemen.

Binnen 6 weken na het indienen van de klacht zullen de ouders schriftelijk en met redenen omkleed in kennis worden gesteld van het oordeel en de eventueel te nemen maatregelen.

Externe klachtenprocedure

Blijkt een klacht van dusdanige aard te zijn dat het middels de interne procedure niet opgelost kan worden, kunt u uw klacht neerleggen bij de onafhankelijke Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Kinderdagverblijf ZizaZebra is per 1 januari 2016 aangesloten bij de geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen. Indien een klacht van een ouder of de oudercommissie na 6 weken niet tot een oplossing heeft geleid kan de ouder of de oudercommissie deze klacht tot 12 maanden na de datum waarop de klacht is ingediend schriftelijk bij de geschillencommissie aanhangig worden gemaakt.

Het reglement van de geschillencommissie kunt u via www.degeschillencommissie.nl raadplegen.

Op onze website vindt u de interne klachtenregeling van Kinderdagverblijf ZizaZebra. Op onze website kunt u de Klachtenvrijbrief van Stichting Klachtenkamer Kinderopvang downloaden en inzien.

8.6 vertrouwensinspecteurs

Binnen ons kinderdagverblijf werken wij met vertrouwensinspecteurs, deze zijn er voor de medewerkers, houders en ouders.

Ook in de kinderopvang kun je worden geconfronteerd met onwenselijke situaties. Als je te maken krijgt met of kennis hebt van:

- mogelijke seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- psychisch en fysiek geweld
- discriminatie en radicalisering

Dan kun je terecht bij de vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur luistert, informeert en adviseert. Samen probeert de vertrouwensinspecteur tot de juiste vervolgstappen te komen. In een aantal gevallen is het verplicht onverwijld contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur.

Hoe neem je contact op met de vertrouwensinspecteur?

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900 111 3 111. (€0,028 cent per minuut, met een starttarief van €0,095 cent)

Je kunt ook ***anoniem contact opnemen*** met de vertrouwensinspecteurs. De vertrouwensinspecteur heeft een bijzondere geheimhoudingsplicht zodat gevoelige zaken besproken kunnen worden.

Wat kan de vertrouwensinspecteur voor je betekenen?

De vertrouwensinspecteur adviseert medewerkers, gastouders, houders en ouders als zij aanwijzingen hebben dat een medewerker, of een andere aanwezige persoon in de kinderopvang mogelijk één vorm van psychisch en fysiek geweld, mishandeling, seksuele intimidatie en seksueel misbruik tegen een kind gebruikt.

Voor ouders

Ouders kunnen de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zij een vermoeden hebben van seksueel misbruik, seksuele intimidatie en/of geweld tegen kinderen in kinderdagverblijf, de buitenschoolse opvang of bij de gastouder. De vertrouwensinspecteur luistert en informeert. Zo nodig adviseert de vertrouwensinspecteur, bijvoorbeeld over een traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De vertrouwensinspecteur zoekt niet uit wat er gebeurd is (waarheidsvinding). De vertrouwensinspecteur kan ook niet zelf zorgen voor een oplossing, maar wel helpen om een oplossing te bereiken.

Voor medewerkers in de kinderopvang en houders

Medewerkers in de kinderopvang die een vermoeden hebben van seksueel misbruik, seksuele intimidatie of een vermoeden hebben van mishandeling tegen kinderen tijdens de opvang, moeten dit melden bij de houder. Houders zijn verplicht met de vertrouwensinspecteurs te overleggen, zodra zij weten van mogelijke mishandeling of seksueel misbruik door een met taken belast persoon richting een opgevangen kind. We noemen dit overlegplicht.

In ons ouderportaal (in te zien voor ouders en personeel) is er een folder met verdere informatie en een stappenplan te vinden.

9 Risico-inventarisatie

9.1 Bedrijfshulpverlening

Tijdens het verblijf van uw kind binnen ons kinderdagverblijf, zal er altijd iemand aanwezig zijn met een BHV-diploma. In Juni 2026 zijn de certificaten voor BHV weer verlengd.

9.2 Veiligheid, verzekeringen & aansprakelijkheid

Om de veiligheid van uw kind te kunnen waarborgen voldoen alle ruimtes aan de GGD gestelde eisen. Jaarlijks wordt er een risico-inventarisatie gemaakt. Tevens beschikken wij over een ontruimingsplan; dit plan kunt u indien gewenst bij ons op de groepen of op kantoor inzien.

Voor de ongelukjes die toch gebeuren, ondanks alle voorzorgsmaatregelen, hebben wij een protocol calamiteiten. In dit protocol staat beschreven hoe onze medewerkers moeten handelen bij gebeurtenissen als een ongeval met een medewerker of met een kind. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor een geldige WA-verzekering. Kinderdagverblijf ZiZaZebra heeft een ongevallenverzekering voor kinderen en medewerkers.

Mochten er meegebrachte (persoonlijke) spullen van kinderen (kleding, speelgoed, verzorgingsspullen enz.) onverhoopt zoekraken of kapot gaan is kinderdagverblijf ZiZaZebra hiervoor niet aansprakelijk!

10 Samenwerkende instanties

10.1 Plaatselijke basisscholen en BSO

Om de overgang van onze 3-jarigen zo voorspoedig te laten verlopen, staan wij in contact met verschillende basisscholen in de buurt. Vanaf het moment dat een kind op ZizaZebra komt spelen volgen wij de ontwikkeling met behulp van de ontwikkelingslijnen van ParnasSys. Verschillende basisscholen in de omgeving werken ook met de ontwikkelingslijnen van ParnasSys. Het is mogelijk om middels het ouderportaal toestemming te geven voor uitwisseling van gegevens met de basisschool. Hierin staat dan informatie betreffende uw kind op verschillende ontwikkelingsgebieden. De school kan hiernaar vragen en vinden dit erg prettig om in te zien. Bij het eindgesprek zal tevens een observatieformulier worden meegegeven die ouders op verzoek aan de BSO kunnen overhandigen. Zo kan de leerkracht, samen met uw kind, direct een goede start maken! Wij hebben regelmatig telefonisch of email contact met verschillende basisscholen voor een warme overdracht naast de overdragen m.b.t. de ontwikkelingslijnen van ParnasSys. Ook voor de BSO zijn wij op verzoek bereikbaar voor een warme overdracht. Mocht u vragen hebben of advies willen, dan kunt u altijd even contact opnemen met onze administratie. Wij adviseren in ieder geval om altijd een aantal scholen en/of BSO locaties te gaan bekijken, uw gevoel erbij te beschrijven en vervolgens een bewuste keuze te maken. Uw kind zal er, normaal gezien, 8 schooljaren doorbrengen, dus bewust kiezen is noodzakelijk.

10.2 CJG (Centrum voor jeugd en gezin)

Het kan zijn dat we u, tijdens een gesprek, het advies geven om uw vragen voor te leggen aan het CJG. Dit is een herkenbaar inlooppunt, waarbij ouders en jongeren terecht kunnen met al hun vragen betreffende opvoeden, gezondheid en opgroeien. Het CJG biedt ondersteuning, advies en hulp op maat.

10.3 GGD/Gemeente

Als kinderdagverblijf staan wij natuurlijk altijd in contact met de gemeente. Wij kunnen hier altijd terecht met vragen of voor advies op maat. De GGD, als onderdeel van de gemeentelijke belangen, speelt hierin ook een belangrijke rol. Zo kunnen wij als kinderdagverblijf altijd onze vragen stellen betreffende een ziektebeeld bij kinderen of verspreidingsrisico's van bepaalde kinderziekten. Daarnaast biedt de GGD ons ook de mogelijkheid om alle regels en richtlijnen te bespreken, die voor de kinderopvang van toepassing zijn. Mede dankzij deze samenwerking hopen wij ieder jaar, tijdens de regionale inspectie, deze controle zo goed mogelijk af te ronden.

10.4 Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)

Binnen ons kinderdagverblijf zijn wij verplicht om te werken met een meldcode kindermishandeling. In deze meldcode staat een lijst van signalen waar onze pedagogisch medewerkers alert op moeten zijn. Verder staat er in onze meldcode een stappenplan beschreven, die wij volgen bij een vermoeden van kindermishandeling (in welke vorm dan ook). Bij het Veilig Thuis zijn wij, net als iedereen, vrij om meldingen te plaatsen en advies in te winnen.

11. Dankwoord

Allereerst willen wij u bedanken voor de tijd die u genomen heeft om ons pedagogisch beleidsplan te lezen, wij hopen dat we een zo duidelijk mogelijk beeld hebben kunnen schetsen van onze denkwijze, werkwijze en ZiZaZebra in het algemeen en in specifieke situaties.

Mocht u na aanleiding van het pedagogisch beleidsplan nog vragen of opmerkingen hebben dan kunt u contact opnemen met ons.

Heeft u uw kind reeds bij ons geplaatst dan willen wij u bedanken voor het vertrouwen in ZiZaZebra. ZiZaZebra zal er alles aan doen om uw kind(eren) een zo leuk mogelijke tijd te geven tijdens het verblijf bij ons! Ons motto luidt daarom ook:

Kinderdagverblijf ZiZaZebra:

“Hét kinderdagverblijf waar uw kind vrolijk binnenkomt en vrolijk weer naar huis gaat !”